

Принято
на педагогическом совете
протокол № 07
от 27 апреля 2023 г.

Утверждаю
Заведующий БДОУ г.
«Детский сад № 354»
_____ Н.А. Ганебная
«27 » апреля 2023 г.

Принято
на заседании Совета Учреждения
протокол № 32
от 26 апреля 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей (родительском комитете) БДОУ г. Омска
«Детский сад № 354»

1. Общие положения

1.1. При разработке Положения о Совете родителей (родительском комитете) использованы следующие нормативно – правовые документы: закон «Об Образовании в Российской Федерации» (статья 26) № 273-ФЗ от 29.12.12, Устав дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Положение регулирует коллегиальность управления дошкольным образовательным учреждением.

1.3. В качестве добровольной общественной организации в бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Омска «Детский сад № 354» (далее ДООУ) действует Совет родителей (родительский комитет) дошкольного образовательного учреждения (организации).

1.4. Совет родителей (родительский комитет) способствует объединению усилий семьи и детского сада в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывает помощь в определении и защите социально не защищенных воспитанников.

1.5. **Совет родителей (родительский комитет)** создается по инициативе педагогического коллектива ДООУ, родителей (законных представителей) воспитанников.

1.6. **Совет родителей (родительский комитет)** в ДООУ как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения.

2. Цель, содержание работы Совета родителей (родительского комитета)

2.1. Цель создания Совета родителей (родительского комитета): обеспечивать постоянную и систематическую связь детского сада с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи полноценного развития детей дошкольного возраста; учитывать мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления образовательным учреждением при принятии образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, по инициативе родителей (законных представителей).

Задачи Совета родителей (родительского комитета):

- Содействие руководству ДООУ: в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.
- Организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих ДООУ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и ДООУ в вопросах воспитания.

2.2. Совет родителей (родительский комитет):

- Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении технических средств обучения, подготовке наглядных методических пособий и т.д.),
- Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.
- Оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми.
- Участвует в подготовке ДООУ к новому учебному году.
- Совместно с руководством ДООУ контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания, организацию диетического питания для отдельных воспитанников (по медицинским показаниям).
- Оказывает помощь руководству ДООУ в организации и проведении общих родительских собраний.
- Рассматривает обращения в свой адрес, а так же обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей (родительского комитета), по поручению руководителя ДООУ.
- Принимает участие в обсуждении локальных актов ДООУ по вопросам, относящихся к полномочиям Совета родителей (родительского комитета).
- Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций ДООУ.

2.3. Компетенцией Совета родителей (родительского комитета) являются:

- принятие новых членов в состав Совета родителей (родительского комитета);
- избрание Председателя;
- утверждение отчётов Председателя;
- определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности;
- приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

3. Структура, порядок формирования, срок полномочий Совета родителей (родительского комитета)

3.1. Количество членов Совета родителей (родительского комитета) ДООУ, (группы) определяется общим или групповым собранием родителей (законных представителей), при этом в Совет родителей (родительский комитет) ДООУ избирается не менее одного представителя от каждой возрастной группы.

3.2. Из состава родителей (законных представителей) избирается председатель и секретарь.

3.3. Каждый член Совета родителей (родительского комитета) имеет определенные обязанности.

3.4. Совет родителей (родительский комитет) планирует свою деятельность в соответствии с годовым планом работы образовательного учреждения, с учетом местных условий. План утверждается на заседании Совета родителей (родительском комитете). Исходя из годового плана, составляются рабочие планы, в которых намечаются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены совета за их выполнение.

3.5. Заседания Совета родителей (родительского комитета) созываются один раз в квартал и по мере необходимости.

3.6. Совет родителей (родительский комитет) избирается сроком на 1 год (сентябрь) на общем или групповом родительском собрании простым большинством голосов..

3.7. Советы родителей (родительские комитеты) в группах избираются на групповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены группового Совета родителей (родительского комитета) выбирают председателя и секретаря. На групповом родительском собрании избирается также один или более представителей в Совет родителей (родительский комитет) ДООУ.

3.8. Члены Совета родителей (родительского комитета) работают на общественных началах.

3.9. Осуществление членами Совета родителей (родительского комитета) своих функций производится на безвозмездной основе.

4. Компетенция Совета родителей (родительского комитета), права и обязанности.

Члены Совета родителей (родительского комитета) имеют право:

- 4.1. Участвовать в деятельности всех проводимых им мероприятиях;
- 4.2. Избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей (родительского комитета);
- 4.3. Обсуждать любые вопросы деятельности Совета родителей (родительского комитета) и вносить предложения по улучшению его работы;
- 4.4. Участвовать в управлении Советом родителей (родительского комитета);
- 4.5. Вступать в члены созданных Советом родителей (родительским комитетом) ассоциаций, клубов для родителей;
- 4.6. По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета родителей (родительского комитета) вопросы, связанные с улучшением работы ДООУ.
- 4.7. Выйти из числа членов Совета родителей (родительского комитета) по собственному желанию;
- 4.8. Получать информацию о деятельности Совета родителей (родительского комитета);
- 4.9. Пользоваться моральной и социальной поддержкой Совета родителей (родительского комитета);
- 4.10. Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Совете родителей (родительском комитете).

Члены Совета родителей (родительского комитета) обязаны:

- Принимать участие в работе Совета родителей (родительского комитета) и выполнять его решения;
- Участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей (родительским комитетом) ДООУ или Советом родителей (родительским комитетом) групп, а также в реализации проектов, программ и планов работы Совета родителей (родительского комитета) ДООУ.

Председатель:

- Организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей (родительского комитета);
- Взаимодействует с учредителем, педагогическим советом ДООУ и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития ДООУ;
- Координирует деятельность Совета родителей (родительского комитета), осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- Представляет Совет родителей (родительский комитет) перед администрацией, органами власти и управления;

Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей (родительского комитета).

4.11. Члены Совета родителей (родительского комитета), не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков переизбрания Совета родителей (родительского комитета), на их место избираются другие.

Совет родителей (родительский комитет) имеет право:

- Свободно распространять информацию о своей деятельности, в т.ч. на сайте детского сада.
- Заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы ДООУ и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей).
- Вносить руководителю ДООУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Руководитель или должностные лица ДООУ рассматривают предложения Совета родителей (родительского комитета) и сообщают о результатах рассмотрения.
- Контролировать качество питания.

- Устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи детскому саду.
- Разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.
- В случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей (законных представителей) для общественного воздействия.
- Присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию.
- Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления ДООУ по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждения и организации.
- Заслушивать и получать информацию от руководства ДООУ, других органов самоуправления об организации и проведении образовательной и воспитательной работы с детьми.
- По представлению педагогического работника вызывать на свои заседания родителей (законных представителей), недостаточно занимающихся воспитанием детей в семье.
- Принимать участие в обсуждении локальных актов ДООУ.
- Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции.
- Выносить общественное порицание родителям, систематически уклоняющимся от воспитания детей в семье, от платы за присмотр и уход за ребенком в ДООУ.
- Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Родительском комитете, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.
- Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.
- Разрабатывать и принимать локальные акты (о постоянных и временных комиссиях комитета и др.).
- Председатель **Совета родителей** (родительского комитета) может присутствовать (с последующим информированием всех членов Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей (родительского комитета).

Совет родителей (родительский комитет) отвечает за:

- Выполнение плана работы.
- Выполнение решений, рекомендаций Совета.
- Установление взаимопонимания между руководством ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.
- Принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством России.
- Бездействие отдельных членов Совета родителей (родительского комитета).
- Эффективность работы Совета родителей (родительского комитета) перед общим родительским собранием.

4.12. Изменения и дополнения в Положение о Совете родителей (родительском комитете) принимается на общем родительском собрании и регистрируется в протоколе собрания.

4.13. Разногласия между руководителем ДООУ и большинством Совета родителей (родительского комитета) рассматриваются и разрешаются отделом образования администрации района(города, области).

5. Отчетность и делопроизводство

5.1. Совет родителей (родительский комитет) ДОО подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

5.2. Совет родителей (родительский комитет) осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем ДОО.

5.3. Совет родителей (родительский комитет) ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в дошкольном образовательном учреждении., которые хранятся в делах ДОО.

5.4. Заведующий ДОО определяет место хранения протоколов.

5.5. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей (родительском комитете) возлагается на председателя Совета родителей (родительского комитета) или секретаря.

5.6. Переписка Совета родителей (родительского комитета) по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ДОО, документы подписывают руководитель ДОО и председатель Совета родителей (родительского комитета).

5.7. Планы, учет работы Совета родителей (родительского комитета), протоколы заседаний и другая документация хранятся в ДОО и сдаются по приёму и сдаче дел при смене состава Совета родителей (родительского комитета).